



## מודעה בעיתון/אינטרנט

### הנדון: מכרז פומבי 12/2022 – אספקת שירותים הכוללים טיפול בדואר דיפלומטי לרבות הובלות, אריזות, העמסה, אחסון, שילוח לחו"ל וכיו"ב - עבור המחלקה לדואר דיפלומטי - משרד החוץ (פרסום נוסף)

בתאריך 25.5.2022 משרד החוץ פרסם מכרז שמספרו 12/2022 ומטרתו לקבל הצעות לאספקת שירותים הכוללים בין היתר אריזות, הובלות, העמסה, סבלות, שינוע במשאיות, אחסון, שילוח וכיו"ב של חבילות ומטעני דואר דיפלומטי (להלן "המכרז הקודם").

השירות כולל גם הכנה והרכבה של ארגזי מטען המיועדים לשיגור לחו"ל, ביצוע אריזות למוצרים שונים, טיפול בשקי דואר וחבילות על בסיס יומי ושירותי טיפול במטענים בנתב"ג, לרבות שילוח דואר יוצא לחו"ל ושחרור דואר נכנס לארץ.

השירות יוגש במגוון אתרים ברחבי הארץ כולל בין היתר במשרד החוץ בירושלים, במתקני הספק (לרבות בית מלאכה לאריזות ומחסן), בנתב"ג ובאתרים נוספים.

ועדת המכרזים של משרד החוץ החליטה לבטל את המכרז הקודם ולפרסם מכרז חדש לנושא: "מכרז 12/2022 – פרסום נוסף".

את חוברת מכרז הפרסום הנוסף (כולל פירוט תנאי הסף להשתתפות, מפרט שירותים ותנאי תמורה) ניתן לקבל דרך אתר האינטרנט של המשרד בכתובת: משרד החוץ GOV פרסומים או בכתובת <https://bit.ly/2R1rzrl>. באתר האינטרנט מופיע גם מענה לשאלות הבהרה מתאריך 28.7.2022 שהופץ במסגרת הפרסום הקודם של המכרז. לא ניתן לשלוח שאלות הבהרה נוספות.

אחד מתנאי הסף של המכרז כולל השתתפות בסיור מציעים שיערך במחלקה לדואר דיפלומטי במשרד החוץ קריית הלאום ירושלים. מועדים אפשריים לקיום הסיור 29.8.2022 עד 1.9.2022 בין השעות 09:00 עד 15:00. השתתפות בסיור מותנית ברישום מוקדם ותיאום מראש. לסיור ניתן להגיע רק לאחר תיאום עם המחלקה לדואר דיפלומטי. הנחיות בנושא מופיעות בנספח המצורף. על המציע לשלוח את טופס ההרשמה בדוא"ל בהתאם להנחיות המצ"ב. מציע שלא ישתתף בסיור הצעתו תפסל ולא תובא בחשבון.

מציע שכבר השתתף בסיור מציעים במסגרת המכרז הקודם אינו נדרש להשתתף בסיור מציעים נוסף.

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית. הגשת הצעות אפשרית החל מתאריך 01.09.2022 בשעה 08:00 ועד 06.09.2022 בשעה 15:00. הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית מופיעות במסמכי המכרז עצמו.

**את ההצעה ניתן להגיש באמצעות מסמכי המכרז הקודם או באמצעות מסמכי הפרסום הנוסף. בעת הגשת ההצעה יש לצרף מענה לשאלות הבהרה חתום.**



המשרד רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו ומבלי שיהיה חייב בתשלום תמורה או פיצוי למי מהמציעים. הפרטים המתוארים בהודעה זו הם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות בחוברת המכרז עצמה הן אלה שיחייבו את המשרד ואת המציע.

#### עדכונים ושינויים

לאחר פרסום המכרז, המשרד רשאי להכניס שינויים ועדכונים בתנאי המכרז לפי שיקול דעתו. שינויים אלה יכולים לכלול בין היתר שינויים בתוכן המכרז, שינויים במועדי הגשת ההצעות, שינוי תנאי סף, דרישות איכות, תהליכי עבודה, מענה לשאלות הבהרה וכיו"ב. הודעות על שינויים אלה יופיעו באתר האינטרנט של משרד החוץ שבו המכרז פורסם. על המציע לעקוב אחר הודעות ועדת המכרזים ככל שיפורסמו באתר. מציע שלא יעקוב אחר הודעות אלה ולא יפעל על פיהן יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד.



**הנחיות להשתתפות בסיור במחלקה לדואר דיפלומטי לצורך השתתפות  
במכרז**

**מועדים אפשריים לקיום הסיור 29.8.2022 עד 1.9.2022 בין השעות 09:00 עד  
15:00.**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
ועדת המכרזים  
משרד החוץ  
michrazim@mfa.gov.il

**הנדון: מכרז פומבי 12/2022 – אספקת שירותים הכוללים טיפול בדואר דיפלומטי  
לרבות הובלות, אריזות, העמסה, אחסון, שילוח לחו"ל וכיו"ב - עבור המחלקה לדואר  
דיפלומטי - משרד החוץ (פרסום נוסף)**

**אנו מבקשים להירשם להשתתפות במכרז ולהגיע לסיור מציעים במחלקת  
הדואר הדיפלומטי במשרד החוץ. להלן נתוני המציע:**

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

משתתפים מטעמנו בסיור המציעים (עד 2 נציגים): \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



## הערות המשרד

- א. עבור כל נציג שמשותף בסיור יש לציין שם, מספר ת.ז., מספר טלפון נייד.
- ב. כל נציג שמגיע לסיור נדרש לחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב.
- ג. לאחר משלוח טופס ההרשמה בדוא"ל, נציגי המחלקה לדואר דיפלומטי יתאמו עם המציע את מועד הסיור.
- ד. כתובת משרד החוץ: דרך יצחק רבין 9 קרית הלאום ירושלים. כניסה לסיור דרך שער הדואר הדיפלומטי רחוב בנק ישראל.
- ה. כל מציע נדרש להשתתף בסיור אחד. משך הסיור כ 30 דקות.
- ו. לצורך השתתפות בסיור חובה להצטייד בתעודת זהות / דרכון / רישיון נהיגה.
- ז. שאלות הבהרה יש לשלוח בדוא"ל בלבד.
- ח. במהלך הסיור המשרד יהא רשאי להשיב לשאלות המציעים, אולם בכל מקרה, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד למסמכי המכרז במהלך הסיור, אלא אם באה לידי ביטוי בהודעה בכתב למציעים במסגרת מענה לשאלות הבהרה.



### נוסח התחייבות לשמירת סודיות

(ייחתם ע"י כל נציג מטעם המציע כתנאי להשתתפות בסיוור)

לכבוד

ועדת המכרזים משרד החוץ

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_,

אצל \_\_\_\_\_, אשר \_\_\_\_\_ תפקידי \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן -

"הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר

למכרז פומבי 12/2022 – אספקת שירותים הכוללים טיפול בדואר דיפלומטי לרבות הובלות,

אריזות, העמסה, אחסון, שילוח לחו"ל וכיו"ב - עבור המחלקה לדואר דיפלומטי במשרד החוץ

(להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שייגיעו אלי עקב הסיוור, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי הנחיות המכרז.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב הסיוור, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_